



Corona – Schutzkonzept für Büchereien

Stand: 11.06.2021

Dieses Schutzkonzept ist für die Büchereien der Gemeinden

- Herz Jesu
- Herz Mariä
- St. Johan Baptist
- St. Hedwig

erstellt.

Die Raumgrößen der Büchereien und die maximale Personenanzahl (15 m²/Person) sind wie folgt festgelegt:

- Herz Jesu	? m ²	1 Mitarbeiter und 1 Leser/Besucher
- Herz Mariä	30 m ²	1 Mitarbeiter und 1 Leser/Besucher
- St. Johan Baptist	? m ²	1 Mitarbeiter und 1 Leser/Besucher
- St. Hedwig	? m ²	1 Mitarbeiter und 1 Leser/Besucher

Für alle anwesenden Personen in den Räumlichkeiten gelten folgende Schutzmaßnahmen:

- Es ist eine Nase-Mund-Bedeckung – medizinisch oder FFP2 – zu tragen.
- Die bereitstehende Handdesinfektion ist zu nutzen.
- Der Abstand von mindestens 1,5 Metern zu anderen Personen ist einzuhalten.
- Die ausgewiesene maximale Personenanzahl ist einzuhalten.
- Wartende Personen außerhalb der Bücherei halten den Mindestabstand von 1,5 m zueinander ein.
- Alle anwesenden Personen werden gemäß der einfachen Rückverfolgung registriert.
- Schreibgeräte und ähnliches wird nach jeder Nutzung durch die Leser/Besucher desinfiziert.
- Die Mitarbeiter nutzen während der Öffnungszeit immer die gleichen Schreibgeräte und desinfizieren diese am Ende der Öffnungszeit.

In den Räumlichkeiten sind folgende Maßnahmen umzusetzen:

- Das Schutzkonzept ist im Eingangsbereich auszuhängen.
- Die Buchrückgabe wird mittels einer gesondert markierten Ablagemöglichkeit kontaktlos eingerichtet und entsprechend beschriftet.
 - o Die Rückgaben werden desinfiziert und möglichst für 7 Tage nicht einer erneuten Ausleihe zugeführt.
- Der Schreibtisch-Arbeitsplatz wird wie folgt geschützt:
 - o eine durchsichtige Trennwand (Spuckschutz) mit Ausrichtung zum Kunden
 - o Abstandsmaßnahmen mittels Markierung auf dem Boden oder durch Barrieren
- Hinweisschilder für die AHA-Regeln werden mehrfach angebracht:
 - o am Eingang
 - o in der Bücherei
 - o am Schreibtisch – an der Trennwand
- Handdesinfektion wird vorgehalten.



- Flächendesinfektion wird vorgehalten. Die Kontaktflächen werden je nach Besucherintensität gereinigt.
- Nach der Öffnungszeit werden alle Kontaktflächen desinfiziert.
- Lüftung der Bücherei:
 - o Vor Öffnung 15 Minuten mittels Querlüften (keine Kipplüftung der Fenster)
 - o Während der Öffnungszeit: dauerhafte Kipplüftung, alle 30 Minuten Querlüften für 10 - 15 Minuten.
 - o Nach der Schließung mindestens 15 Minuten Querlüftung.
- Für die einfache Rückverfolgung sind entsprechende Registrierungsbögen und ein Karton zur Ablage dieser bereitzustellen. Die Kugelschreiber sind nach jedem Gebrauch zu desinfizieren.

Hinweise zur einfachen Rückverfolgung:

Auf den Registrierungsbögen werden folgende Daten je anwesende Person erfasst:

- Name, Vorname
- Komplette Anschrift
- Telefonnummer
- Datum, Uhrzeit und Dauer des Aufenthaltes

Hinweis zum Datenschutz bei der Rückverfolgung:

- Für jede Person ist eine einzelner Registrierungsbögen zu führen.
- Die Bögen werden in einem verschlossenen Karton gesammelt, damit niemand die Daten einsehen kann.
- Die Bögen werden je Öffnungstag abgelegt. Dies wird im Pfarrbüro erfolgen.
- Die Registrierungsbögen werden entsprechend der Coronaschutzverordnung des Landes NRW aufbewahrt.
- Die Vernichtung erfolgt mittels eines Schredders im Pfarrbüro.

Dieses Schutzkonzept für die Gottesdienste tritt mit dem 16.06.2021 in Kraft und ist bis einschließlich - 17.08.2021 oder bis zum Widerruf durch unseren Pfarrer gültig.

Im Namen aller beteiligten Personen

Ingo Mattauch
Pfarrer

Klaus Nocke
Sicherheitsbeauftragter der Pfarrei